



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวง
เรื่อง ยกเลิกประกาศ และกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวง อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ซึ่งได้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เนื่องจากในปัจจุบันอัตราค่าตอบแทนของบุคคลหรือคณะกรรมการตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวงฉบับเดิม และคำสั่งดังกล่าวไม่ครอบคลุมถึงคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน และสถานะในปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเหมาะสม ชัดเจน และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ จึงขอยกเลิกประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวง เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวง อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และใช้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐฉบับนี้แทน

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรายงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑)

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีสอบคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการ....

- (๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)
- (๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)
- (๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และ ๑๗๗)
- (๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ - ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายงานการก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑ - ๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับคำตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคล ในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๓.๒ คณะกรรมการ ในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับคำตอบแทนกรณีที่ยื่นออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ในอัตรา ๓๕๐ บาทต่อคนต่อวัน

๔.๒ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราไม่เกิน ๓๕๐ บาทต่อวันต่องาน

(๒) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวันต่องาน

หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน

๑) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ให้ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

วงเงินงบประมาณในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ/ครั้ง	อัตราค่าตอบแทน คณะกรรมการ (บาท)		หมายเหตุ
	ประธาน	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐ ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐๐	๘๐๐	ต่อครั้งที่มา ประชุม
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๑๐๐	๙๐๐	
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ บาท ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๓๐๐	๑,๐๐๐	
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	

๒) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

วงเงินของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง งานก่อสร้าง	อัตราค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ (บาท)		หมายเหตุ
	ประธาน	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐ ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐๐	๘๐๐	ต่อครั้งที่มา ประชุม
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๑๐๐	๙๐๐	
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๓๐๐	๑,๐๐๐	
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	

๓) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา ให้ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

วงเงินในการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และพิจารณาผลการสอบราคา/ครั้ง	อัตราค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการ (บาท)		หมายเหตุ
	ประธาน	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๑๐๐	๑,๐๐๐	ต่อครั้งที่มา ประชุม
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๓๐๐	๑,๑๐๐	
ตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	

๔) บุคคลหรือคณะกรรมการ...

๔) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

วงเงินในการจัดซื้อพัสดุ/ครั้ง	อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (บาท)			หมายเหตุ
	บุคคล	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ		
		ประธาน	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐ ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๙๐๐	๘๐๐	บุคคลต้องงาน/ คณะกรรมการต่อ ครั้งที่มาประชุม
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐๐	๑,๑๐๐	๙๐๐	
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ บาท ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	๑,๓๐๐	๑,๐๐๐	
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	

๕) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

วงเงินในการจัดจ้างก่อสร้าง/ครั้ง	อัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ (บาท)			หมายเหตุ
	บุคคล	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ		
		ประธาน	กรรมการ	
ตั้งแต่ ๓๐,๐๐๐ ถึง ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐๐	๙๐๐	๘๐๐	บุคคลต้องงาน/ คณะกรรมการต่อ ครั้งที่มาประชุม
ตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๑ ถึง ๕๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐๐	๑,๑๐๐	๙๐๐	
ตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๑ ถึง ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐	๑,๓๐๐	๑,๐๐๐	
ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	

๖) บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนตามตารางท้ายนี้

หัวหน้าผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (บาท)	ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (ผู้ปฏิบัติการ) (บาท)	หมายเหตุ
๓๕๐	๓๐๐	ต่อวันต้องงาน โดยไม่กำหนดดวงเงิน

๗. การจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับบุคคลและคณะกรรมการ ให้ปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

- กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

- กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้มีสิทธิรับเงินต้องไม่ลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผล...

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report /Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๗.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบหรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้นๆ กำหนด

๘. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสามารถกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการอัตรการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามจำเป็นและเหมาะสม

๙. หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลและคณะกรรมการ ประกอบด้วย

๙.๑ บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๙.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๙.๓ รายงานการประชุม

๙.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)

๙.๕ หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)

๙.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญรับเงิน ตามที่กำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสมบูรณ์ อภัยสอาดใจ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดบัวหลวง

หมายเหตุ

๑. การปฏิบัติงานกรณีได้รับแต่งตั้งหลายตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่หลายครั้งในวันเดียวกัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งที่สูงสุดตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๒. กรณีบุคคลที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราเทียบเท่าประธานกรรมการ